

Приложение 2
к приказу СКИРО ПК и ПРО
от «25» января 2019 г. № 12/1 о/д

Список сотрудников СКИРО ПК и ПРО, обеспечивающих реализацию инновационного образовательного проекта «Автоматизированная информационная система «Планирование, организация и управление дополнительным профессиональным образованием» как механизм управления непрерывным профессиональным развитием педагогических кадров Ставропольского края»

№ п/п	ФИО	Место работы, должность, ученая степень, ученое звание специалиста (при наличии)	Функции специалиста в рамках реализации инновационного образовательного проекта
1.	Евмененко Елена Владимировна	СКИРО ПК и ПРО Ректор, канд. психол. наук, доцент	Осуществление контроля и координации взаимодействия участников проекта; - осуществление контроля качества планирования и организации учебной деятельности по программам дополнительного профессионального образования; - обобщение и распространение опыта по реализации проекта.
2.	Ромаева Наталья Борисовна	СКИРО ПК и ПРО Проректор по учебно-организационной работе, д.п.н., профессор	Осуществление контроля качества планирования и организации учебной деятельности по программам дополнительного профессионального образования; - персонификация дополнительного

			профессионального образования.
3.	Панасенкова Марина Михайловна	СКИРО ПК и ПРО Проректор по научно-инновационной работе, к.пед.н.	Осуществление научно-методического сопровождения реализации проекта; - обобщение и распространение опыта по реализации проекта.
4.	Устименко Татьяна Алексеевна	СКИРО ПК и ПРО Проректор по информатизации и проектной деятельности, к.п.н.	Осуществление информационного сопровождения реализации проекта; обобщение и распространение опыта по реализации проекта.
5.	Евтеева Наталия Евгеньевна	СКИРО ПК и ПРО Главный бухгалтер	Осуществление финансово - экономического сопровождения проекта
6.	Худовердова Светлана Александровна	СКИРО ПК и ПРО Начальник отдела планирования и организации учебной деятельности	Осуществление разработки и принятия в пределах своей компетенции распорядительных документов, регламентирующих вопросы функционирования АИС; - осуществление взаимодействия в АИС участников образовательного процесса; - консолидация статистических данных и формирование статистической отчетности; - составление услуг по разработке и расширению

			функциональных возможностей АИС - информационное сопровождение реализации проекта в личном кабинете ФИП
7.	Белитенко Светлана Викторовна	СКИРО ПК и ПРО Специалист по учебно-методической работе с функциональными обязанностями системного администратора АИС	Обеспечение подключения к АИС через браузер или удаленный доступ; - осуществление автоматизации сбора, обработки и комплексного анализа статистической информации о реализации дополнительных профессиональных программ; - создание документальной отчетности об обученных в разрезе категорий, территорий, по видам курсовых мероприятий; - внесение предложений по составлению услуг по разработке и расширению функциональных возможностей АИС; - координация и сопровождение деятельности пользователей системы - информационное сопровождение реализации проекта в личном кабинете ФИП
8.	Саблина Светлана	СКИРО ПК и ПРО	Осуществление

	Николаевна	Начальник отдела кадрового и правового обеспечения	нормативно - правового сопровождения реализации проекта
9.	Горошко Ирина Александровна	СКИРО ПК и ПРО Специалист по кадрам	Внесение и изменение штатного расписания в АИС. Внесение персональных данных ППС кафедр. Внесение графика отпусков
10.	Колесников Владимир Александрович, Масюкова Наталья Георгиевна, Гриневиц Ирина Марьяновна, Сабельникова-Бегашвили Наталья Николаевна, Кихтенко Любовь Федоровна, Панасенкова Марина Михайловна, Ярошук Анна Анатольевна, Стрельникова Людмила Николаевна	СКИРО ПК и ПРО Заведующие кафедрами	Участие в реализации проекта: - формирование плана-перспектива курсовых мероприятий руководящих и педагогических работников Ставропольского края; - формирование документов, сопровождающих организацию образовательного процесса; - осуществление контроля по заполнению индивидуальных планов ППС - информационное сопровождение реализации проекта в личном кабинете ФИП
11.	Филиппова Ирина Владимировна	СКИРО ПК и ПРО Начальник отдела аттестации	Ведение базы данных педагогических работников по соответствующим специальностям, подавших заявление в целях установления

			<p>квалификационной категории;</p> <ul style="list-style-type: none">- формирование списков педагогических работников для аттестационной комиссии министерства образования СК;- контроль достоверности указанной специалистами отдела информации <p>- информационное сопровождение реализации проекта в личном кабинете ФИП</p>
--	--	--	--